

名古屋市住宅供給公社 平成 30 年 4 月 1 日採用 若年嘱託員 募集案内

募集職種	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事務職</li> <li>・ 技術職</li> </ul>
職務内容	<p><b>【事務職】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 市営住宅・公社賃貸住宅等の入居者募集、諸申請の受付、家賃収納業務等</li> <li>・ 上記業務に伴う入居者対応等 (各業務は入居者の都合により夜間の対応となる場合もあります。)</li> </ul> <p><b>【技術職】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 市営住宅・公社賃貸住宅等の建物・機械・電気設備の修繕の施工管理及び保全業務</li> <li>・ 上記業務に伴う入居者対応等 (各業務は入居者の都合により夜間の対応となる場合もあります。)</li> </ul>
募集人数	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事務職 若干名</li> <li>・ 技術職 若干名</li> </ul>
採用予定日	平成 30 年 4 月 1 日
応募資格	<p>下記の要件を全て満たす人が受験できます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 普通自動車免許証（A T 可）を持っている人</li> <li>・ 事務職：四年制大学卒業以上</li> <li>・ 技術職：高等学校卒業以上</li> <li>・ 最終学歴卒業後の職務経験が通算して 2 年以上ある人</li> </ul>
給与等	<p>月額 215,800 円 賞与年 2 回（平成 28 年度実績 4.1 ヲ月分） ただし、経済情勢等により変更となる場合があります。</p>
諸手当	通勤手当（上限月額 55,000 円）、超過勤務手当、休日手当

勤務時間	<p>原則 午前 8 時 45 分から午後 5 時 30 分  午前 10 時 15 分から午後 7 時（木曜日のみ；交代制）  （いずれも休憩 60 分）  週 38 時間 45 分勤務</p>
休日・休暇	<p>4 週 8 休制（土・日・祝）、夏季休暇（有給）、年末年始、  年次有給休暇（20 日）</p>
福利厚生	<p>厚生年金（地方職員共済組合）、健康保険（協会けんぽ）  雇用保険、労働者災害補償保険加入</p>
勤務場所	<p>本社、他 4 方面事務所（名古屋市内）</p>
雇用期間	<p>最初の雇用期間は、平成 30 年 4 月 1 日から平成 31 年 3 月 31 日。  勤務成績等により、採用日から 3 年を限度として雇用期間を毎年  更新します。  3 年間の雇用期間満了後、勤務成績が優秀な方は、選考により一  般職員として採用する場合があります。</p>
応募方法	<p><b>WEB</b> による申し込み  「エン転職サイト」から応募してください。</p> <p>応募は、平成 29 年 12 月 24 日（日）までです。  なお、応募者多数の場合、前もって募集を締め切る可能性があ  ります。</p> <p>※<b>WEB</b> 履歴書での書類審査による選考に合格した方に、第一  次試験の詳細を通知します。</p>

選考方法	<p>第一次試験（書類審査合格者のみ第一次試験を実施します。）  試験日：平成30年1月14日（日）  試験会場：東照ビル（名古屋市中区丸の内二丁目2番15号）  試験内容：適性試験及び小論文</p> <p>第二次試験（第一次試験合格者のみ第二次試験を実施します。）  試験日：平成30年2月4日（日）  面接選考（詳しくは第一次試験合格者に通知します。）</p> <p>第三次試験（第二次試験合格者のみ第三次試験を実施します。）  試験日：平成30年2月19日（月）  面接選考（詳しくは第二次試験合格者に通知します。）</p>
合格発表	<p>第一次試験 平成30年1月25日（木）  第二次試験 平成30年2月9日（金）  第三次試験 平成30年2月23日（金）  ※本社総務課に合格者の受験番号を掲示するとともに、受験者本人に通知します。</p>
会社が求める人材	<ul style="list-style-type: none"> <li>●明るく元気で向上心・行動力のある人。</li> <li>●責任感が強く、コミュニケーション能力の高い人。</li> <li>●熱意と誠意を持って仕事に取り組める人。</li> </ul>
個人情報の取り扱いについて	<p>当社は、応募によりご提出いただいた個人情報を採用活動（資料送付、選考、合否その他の連絡等）のために利用します。採用が決定された方の個人情報については、引き続き採用後の雇用管理のために利用し、それ以外の目的には使用しません。なお、合格されなかった方の応募書類については、当社が責任を持って処分し、応募者には返却いたしません。あらかじめご了承ください。</p>
お問い合わせ先	<p>本社 総務部総務課 担当 大石（Tel052-523-3857）</p>